

Origen	m:\Vstour\faqs\Como Generar Listados de Control de Expedientes con Percepciones en VStour.doc	Ultima actualización	04/Diciembre/2013
Destino	m:\Vstour\Ayuda\Faq-Tutorial	Válido para versión	VSTOUR 10.2
Autor	Laura Gisela Langerero		

COMO GENERAR LISTADOS DE CONTROL DE EXPEDIENTES CON PERCEPCIONES EN VSTOUR

Situación

Los listados de control de expedientes con percepciones en **VSTOUR**, son reportes que brindan información referente a expedientes que contienen pedidos de servicios afectados a percepciones RG3450. Sólo brindan datos existentes, pero no los modifican.

Como Generar Listados de Control de Expedientes con Percepciones en VSTOUR

1. Diríjase al **Menú Principal / Expedientes / Expedientes / Listados Propios**. Allí encontrará dos listados:

90 Exportar a excel expedientes totalmente facturados: exporta a excel todos los expedientes que están totalmente facturados, con una diferencia de hasta 1 peso o dólar con respecto al total de la venta. Sirve para controlar y poder cerrar estos expedientes para que no sufran ningún tipo de recálculo de la percepción. Tenga en cuenta que exporta los expedientes que no estén anulados, ni cerrados, y que contengan Percepción.

91 Exportar a excel expedientes pendientes de facturar: exporta a excel todos los expedientes que estén pendientes de facturar y que el total cobrado sea mayor al total facturado. Este listado sirve para controlar los expedientes que deban ser facturados con la Percepción del 20%, la diferencia entre lo cobrado y facturado (Columna **Dif Facturado y Cobrado**.) Tenga en cuenta que exporta los expedientes que no estén anulados, ni cerrados y que contengan Percepción.

Seleccione el listado que desee obtener, según sus necesidades.

2. Se abrirá un mensaje de **Atención**. Presione **Ok** para continuar.

3. Verifique los resultados en la planilla de excel que se despliega en pantalla en forma automática una vez finalizado el proceso. Puede guardarla en caso de ser necesario.

Nota

- Toma en cuenta para procesar, los expedientes con fecha de apertura desde el 01/03/2013 a la fecha.

Ejemplo

1. Diríjase al **Menú Principal / Expedientes / Expedientes / Listados Propios**. Allí encontrará dos listados:

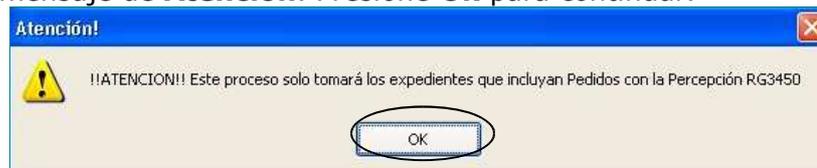
90 Exportar a excel expedientes totalmente facturados: exporta a excel todos los expedientes que están totalmente facturados, con una diferencia de hasta 1 peso o dólar con respecto al total de la venta. Sirve para controlar y poder cerrar estos expedientes para que no sufran ningún tipo de recálculo de la percepción. Tenga en cuenta que exporta los expedientes que no estén anulados, ni cerrados, y que contengan Percepción.

91 Exportar a excel expedientes pendientes de facturar: exporta a excel todos los expedientes que estén pendientes de facturar y que el total cobrado sea mayor al total facturado. Este listado sirve para controlar los expedientes que deban ser facturados con la Percepción del 20%, la diferencia entre lo cobrado y facturado (Columna **Dif Facturado y Cobrado**.) Tenga en cuenta que exporta los expedientes que no estén anulados, ni cerrados y que contengan Percepción.

Seleccione el listado el listado que desee obtener, según sus necesidades.



2. Se abrirá un mensaje de **Atención**. Presione **Ok** para continuar.



3. Verifique los resultados en la planilla de excel que se despliega en pantalla en forma automática una vez finalizado el proceso. Puede guardarla en caso de ser necesario.

XNAS1KJ.xls - OpenOffice.org Calc

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	
1	Fecha Apertura	Nro. Exp	Mnd	Total Ex	Total Fa	Pendiente	Total Co	Dif	Fact	Fecha IN	Fecha OUT	Beneficiario	Cliente	Observaciones
2	22/03/2013	H8894	A	1160,00	1160,00	0,00	0,00	0,00	1160,00				DELANZI*07170-POCZTARUK PATRICIA	
3	11/04/2013	H8895	D	10436,00	10436,00	0,00	10436,00	0,00	10436,00	01/05/2013	31/07/2013		POCHO I*04792-ELBIS SUL SA	
4	08/05/2013	H8900	A	2542,65	2542,65	0,00	0,00	0,00	2542,65				ZABO, A*04912-3 FLORES COSTA SOCIEDAD ANONIMA	*VIABA
5	10/05/2013	H8903	A	21920,39	21920,39	0,00	0,00	0,00	21920,39				SANCHEZ*06932-TACCETTA, ROBERTO	VIABA
6	10/05/2013	H8902	A	9350,00	9350,00	0,00	0,00	0,00	9350,00				TORRES*01685-ALADELTA VIAJANDO POR EL MUNDO	*VIABA
7	27/05/2013	H8910	A	9964,53	9964,53	0,00	0,00	0,00	9964,53	06/06/2013	26/06/2013		ARDERIU*06807-ARDERIU ALICIA	MIAMI BEACH
8	30/05/2013	H8922	D	529,91	529,91	0,00	0,00	0,00	529,91	31/05/2013	26/06/2013		FALLAS *05984-FALLAS ARIEL	MIAMI BEACH
9	30/05/2013	H8924	D	279,40	279,40	0,00	0,00	0,00	279,40				ACUÑA, *06745-ACUÑA, AUGUSTO	MIAMI BEACH
10	30/05/2013	H8919	D	861,24	861,23	0,01	0,00	0,00	861,23	01/06/2013	25/06/2013		MACCHI *04053-MACCHI MIGUEL ANGEL	MIAMI BEACH
11	30/05/2013	H8921	D	848,01	848,00	0,01	0,00	0,00	848,00				MACCHI *04053-MACCHI MIGUEL ANGEL	MIAMI BEACH
12	30/05/2013	H8917	D	848,01	848,00	0,01	0,00	0,00	848,00	01/06/1930	30/06/2013		MACCHI *04053-MACCHI MIGUEL ANGEL	MIAMI BEACH
13	17/07/2013	H8953	D	1053,23	1053,23	0,00	0,00	0,00	1053,23	01/08/2013	31/08/2013		JEREMIA*03431-A LA CALLE TRAVEL Y TOURS	
14	17/07/2013	H8950	D	1053,23	1053,23	0,00	0,00	0,00	1053,23	01/08/2013	31/08/2013		GABRIEL*04260-GABRIELA MARASSA	HR MADTXL
15	18/07/2013	H8954	A	6203,90	6203,90	0,00	0,00	0,00	6203,90	06/09/2013	26/09/2013		DONDE I*04762-RODRIGUEZ LABOURDETTE J.M.	NO MANDA MARINERO
16	27/09/2013	HT163	D	2320,00	2320,00	0,00	90,09	2229,91		01/11/2013	10/11/2013		PRUEBA*07209-COLEGIO DEL HUERTO	IB CORAEP*MADEZECOR

XZBZPIA.xls - OpenOffice.org Calc

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	
1	Fecha Apertura	Nro. Exp	Mnd	Total Exped	Total Fa	Pendiente	Total Co	Dif	Fact	Fecha IN	Fecha OUT	Beneficiario	Cliente	Observaciones
2	23/07/2013	H8957	D	143804,63	0,00	0,00	143804,63	218,52	-218,52	15/02/2013	22/02/2013	Perez Juan	04664-PAAMUL TRAVEL SERVICE SRL	